****

**Тульская область**

**Муниципальное образование**

**ЩЁКИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЁКИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_05.04.2016\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_4-323\_\_\_\_\_\_

**О создании комиссии по подготовке правил**

**землепользования и застройки территорий сельских**

**поселений муниципального образования**

**Щекинский район**

В целях создания условий для устойчивого развития территории сельских поселений муниципального образования Щекинский район, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территорий, обеспечения прав и законных интересов физических и юридический лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 №191-ФЗ « О введении в действие градостроительного кодекса Российской Федерации» Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Тульской области от 29.12.2006 N 785-ЗТО "О градостроительной деятельности в Тульской области", Уставом муниципального образования Щекинский район администрация Щекинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселениймуниципального образования Щекинского района (далее - комиссия).

2. Утвердить Положение о порядке деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район (Приложение 1).

3. Утвердить состав комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район (Приложение 2).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Щекинского района А.Ю. Панфилова.

5. Постановление обнародовать путем размещения на официальном Портале муниципального образования Щекинский район и на информационном стенде администрации Щекинского района по адресу: Тульская область, г. Щекино, пл. Ленина, д. 1.

6. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**Щекинский район О.А. Федосов**



Согласовано:

А.Ю. Панфилов

А.П. Рыжков

Е.И. Чуканова

Е.Н. Ларичева

А.О. Шахова

С.В. Жариков

Т.Н. Еремеева

Исп.:Шибанова И.Б.

Тел.5-24-10

О создании комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район

 Приложение 1

к постановлению администрации

 муниципального образования Щекинский район

 от 05.04.2016\_ № 4-323\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район (далее – Положение) определяет задачи, функции, состав и порядок работы комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинского района (далее – Комиссия) создана в целях выполнения задач градостроительного зонирования, обеспечения применения и реализации Правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район.

1.3. Правила землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район (далее - Правила), являются нормативным правовым актом, устанавливающим порядок выделения территориальных зон с градостроительными регламентами территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район и осуществления в рамках выделенных зон, градостроительной деятельности, землепользования, основанных на принципах градостроительного зонирования, в целях:

- создания условий для устойчивого развития территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;

- создания условий для планировки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район;

- обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

- создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

 Правила разрабатываются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Тульской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований.

**2. Статус и состав Комиссии**

2.1. Комиссия является специально созданным постоянно действующим коллегиально-совещательным органом, при главе администрации муниципального образования Щекинский район.

2.2. Комиссия создается и прекращает свою деятельность постановлением администрации муниципального образования Щекинский район.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Щекинский район.

2.5. Взаимодействие Комиссии со структурными подразделениями администрации муниципального образования Щекинский район, государственными органами, общественными организациями, органами, уполномоченными в обеспечении организации и проведения публичных слушаний, а также реализацию полномочий Комиссии по вопросам применения и развития Правил обеспечивает структурное подразделение администрации муниципального образования Щекинский район, уполномоченное в области градостроительной деятельности.

2.6. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

**3.Функции Комиссии**

3.1. Настоящее Положение определяет порядок работы Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район.

3.2. Комиссия обеспечивает рассмотрение предложения о внесении изменений в Правила и в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в Правила осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе администрации муниципального образования Щекинский район.

 3.2.1. В случае принятия главой администрации муниципального образования Щекинского района решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, Комиссия обеспечивает организацию работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила.

3.2.2. Комиссия вправе запрашивать информацию у уполномоченных органов в сфере архитектуры и градостроительства, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологического надзора, охраны и использования объектов культурного наследия, иных органов по вопросам, входящим в повестку заседания Комиссии

3.2.3. Комиссия организовывает процесс согласования и утверждения Правил.

3.2.4. Комиссия обеспечивает порядок подготовки проектов Правил и внесение в них изменений.

3.2.5. Комиссия направляет материалы в орган местного самоуправления сельского поселения, в отношении территории которого подготовлены проекты Правил, для проведения в установленном порядке публичных слушаний.

3.2.6. Комиссия подготавливает заключения о результатах публичных слушаний по проектам Правил.

3.2.7. Комиссия осуществляет привлечение независимых экспертов, специалистов, в том числе органов местного самоуправления, органов федеральной и региональной власти для подготовки рекомендаций;

3.2.8. Комиссия координирует взаимодействия муниципальных и иных структур в целях подготовки Правил.

3.2.9. Комиссия обеспечивает получение от государственных и муниципальных организаций заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым на заседаниях вопросам.

**4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления предложений о внесении изменений в Правила.

 4.3. .В состав Комиссии входят руководители (и/или их заместители) структурных подразделений администрации МО Щекинский район, главы администраций сельских поселений Щекинского района, в комиссию могут включаться депутаты представительных органов поселений, представители государственных и муниципальных органов контроля и надзора, профессиональных и общественных организаций.

4.3. Главы администраций сельских поселений принимают участие в работе Комиссии по вопросам, затрагивающим интересы непосредственно их территории.

4.4. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. При отсутствии председателя Комиссии и его заместителя заседание ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума более половины от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.6. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет заинтересованность в решении рассматриваемого вопроса.

4.7. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

4.8. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех ее заседаний, другие материалы, связанные с деятельностью Комиссии.

**5. Порядок рассмотрения утверждения Правил**

**и внесения в них изменений**

5.1. Подготовленные и одобренные комиссией проекты Правил направляется в установленном порядке главам администраций поселений в отношении территории, которых представлены проекты, для проверки на соответствие требованиям технических регламентов, генеральным планам поселений. По результатам проверки главы администраций поселений направляют проекты Правил главам муниципальных образований для принятия решений о проведении публичных слушаний или в комиссию на доработку.

5.2. Публичные слушания по проекту Правил соответствующего поселения проводятся в установленном порядке.

5.3. Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков, иных объектов недвижимости, физические и юридические лица, жители МО Щекинский район имеют право участвовать в согласовании проектов Правил путем направления своих письменных замечаний и предложений в комиссию, высказывая свое мнение в процессе проведения публичных слушаний, которое в обязательном порядке заносится в протокол.

5.4. После завершения публичных слушаний по проектам Правил Комиссия с учетом результатов таких слушаний обеспечивает внесение изменений в проекты Правил и направляет их в представительный орган муниципального образования Щекинский район для утверждения.

5.5. Утвержденные проекты Правил подлежат обнародованию путем размещения на официальном Портале муниципального образования Щекинский район и на информационном стенде администрации Щекинского района по адресу: Тульская область, г. Щекино, пл. Ленина, д.1 и могут размещаться на официальном сайте поселений в сети Интернет.

5.6. Внесение изменений в Правила осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 5.1 - 5.5 настоящего Положения.

5.7. Основанием для внесения изменений в Правила является их несоответствие документам территориального планирования, а также поступление предложений федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по изменению границ территориальных зон, изменению градостроительных регламентов.

**6. Организация деятельности Комиссии**

6.1. Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии;

- координирует работу Комиссии;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- ведет заседания Комиссии;

- обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения с целью внесения их в протокол;

- снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня;

- дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов).

6.2. Заместитель председателя осуществляет следующие функции:

- осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия;

- обеспечивает работу Комиссии и необходимое взаимодействие Комиссии со структурными подразделениями администрации муниципального образования Щекинский район, организациями, участвующими в подготовке и реализации Правил, государственными органами, экспертными организациями, общественными организациями и другими заинтересованными лицами.

 В целях реализации полномочий заместитель председателя Комиссии вправе:

- осуществлять согласование заключений о результатах публичных слушаний по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- осуществлять иные права, связанные с подготовкой проекта о внесении изменений в Правила, их применения и реализации, проведением публичных слушаний, деятельностью Комиссии.

6.3. Секретарь Комиссии:

- принимает меры по организационному обеспечению деятельности Комиссии,

- осуществляет информационное и методическое обеспечение Комиссии;

- обеспечивает подготовку запросов, других материалов и документов, касающихся выполнения задач и полномочий Комиссии;

- обеспечивает направление материалов членам Комиссии, формирует повестку заседания Комиссии и направляет на утверждение председателю Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии, обеспечивает их хранение в установленном порядке;

- обеспечивает оформление и рассылку решений, выписок из решений, а также других документов;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

6.4. Члены Комиссии:

- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и голосовании на заседаниях Комиссии;

- высказывают замечания, предложения и дополнения по существу рассматриваемых вопросов;

- высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;

- выполняют поручения председательствующего, относящиеся к компетенции Комиссии

**Первый заместитель главы администрации**

**Щекинского района А.Ю. Панфилов**

 Приложение 2

к постановлению администрации

 муниципального образования Щекинский район

 от 05.04.2016\_\_ № \_4-323\_

**Состав**

 **комиссии по подготовке правил землепользования и застройки территорий сельских поселений муниципального образования Щекинский район**

 Председатель комиссии – первый заместитель главы администрации муниципального образования Щекинский район;

Заместитель председателя комиссии – заместитель главы администрации муниципального образования Щекинский район по развитию инженерной инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства;

Секретарь комиссии – ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Щекинский район;

Члены комиссии:

- председатель комитета по управлению муниципальной собственностью администрации муниципального образования Щекинский район;

- председатель комитета по вопросам жизнеобеспечения, строительства и дорожно-транспортному хозяйству администрации муниципального образования Щекинский район;

- председатель комитета по административно-техническому надзору администрации муниципального образования Щекинский район;

- председатель комитета экономического развития администрации муниципального образования Щекинский район;

- председатель комитета по правовой работе администрации муниципального образования Щекинский район;

- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Щекинский район;

- начальник отдела по ГО, ЧС и охране окружающей среды администрации муниципального образования Щекинский район;

- Глава МО город Щекино Щекинского района (по согласованию)

- Глава администрации МО город Советск Щекинского района (по согласованию)

- Глава администрации МО рабочий поселок Первомайский Щекинского района (по согласованию)

- Глава администрации МО Огаревское Щекинского района (по согласованию)

- Глава администрации МО Яснополянское Щекинского района (по согласованию)

- Глава администрации МО Крапивенское Щекинского района (по согласованию)

- Глава администрации МО Ломинцевское Щекинского района (по согласованию)

- Глава администрации МО Лазаревское Щекинского района (по согласованию

**Первый заместитель главы**

**администрации муниципального образования**

**Щекинский район А.Ю. Панфилов**